

编号:

投寄稿件保密审查审批表

作者姓名		所在部门	
作者身份	<input type="checkbox"/> 职工	<input type="checkbox"/> 学生	<input type="checkbox"/> 在职研究生
论文名称			
论文类型	<input type="checkbox"/> 学位论文 <input type="checkbox"/> 国内期刊 <input type="checkbox"/> 国外期刊 <input type="checkbox"/> 国内会议 <input type="checkbox"/> 国外会议		
投寄刊物或会议名称		总页数	

该表格的领取与相关流程咨询请联系各口行政助理 (LTO-吴泽文、OMG-李淑、LMB-诸晗宁、工程中心-周炎武) 或课题组秘书。

由经办人填写

作者承诺	<p>本稿件内容不涉及国家秘密，稿件中的文字、图、表、数值均不牵涉知识产权，由此产生的泄密等问题，我愿承担一切法律责任。</p> <p>签名: _____ 年 月 日</p>
课题组长/导师意见 (职工/研究生)	<p>该稿件内容不涉及国家秘密，稿件中的文字、图、表、数值均不牵涉知识产权，同意发表。</p> <p>(课题组长)</p> <p>导师签名: _____ 年 月 日</p>
部门意见	<p>该稿件内容不涉及国家秘密，同意发表。</p> <p>负责人签名: _____ 年 月 日</p>
创新融合处意见	<p>该稿件内容不涉及国家秘密，同意发表。</p> <p>负责人签名: _____ 年 月 日</p>
备注	<p>附稿件全文、学位论文的首页和摘要，课题组长/导师、部门负责人须在首页空白处签字。</p>

第一作者签字承诺，并署上日期

课题组长或导师签字署日期 (稿件首页签字署日期)

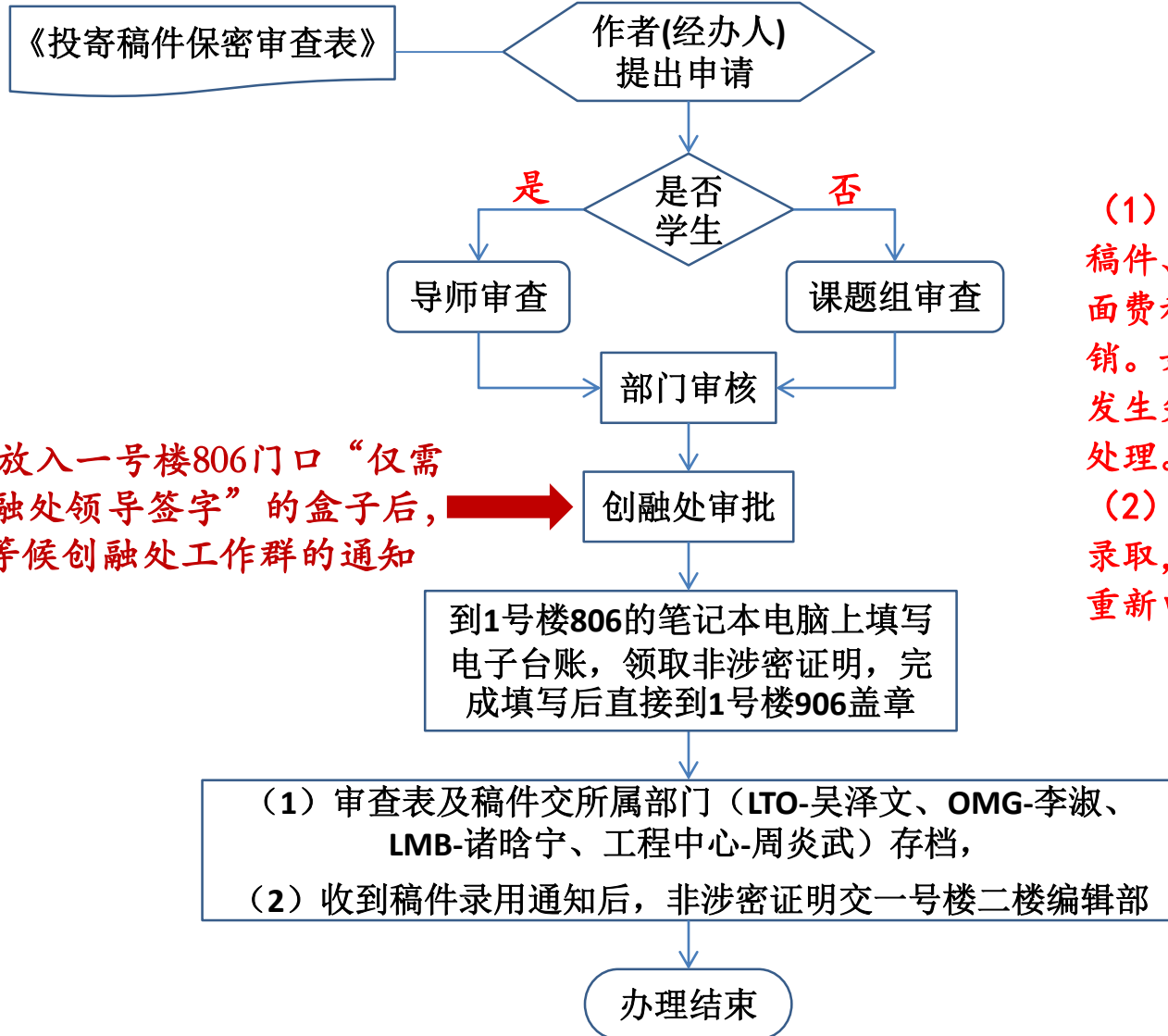
研究室主任(或保密委成员)签字署日期(稿件首页签字署日期)

创融处领导 (1号楼804B) 签字，并署上日期

注: 1、本表可复制，由部门存档。
2、如需开具非涉密证明，请提交本表与稿件(已签字)复印件至保密办备案。

发表文章保密审查流程

投稿《热带海洋学报》



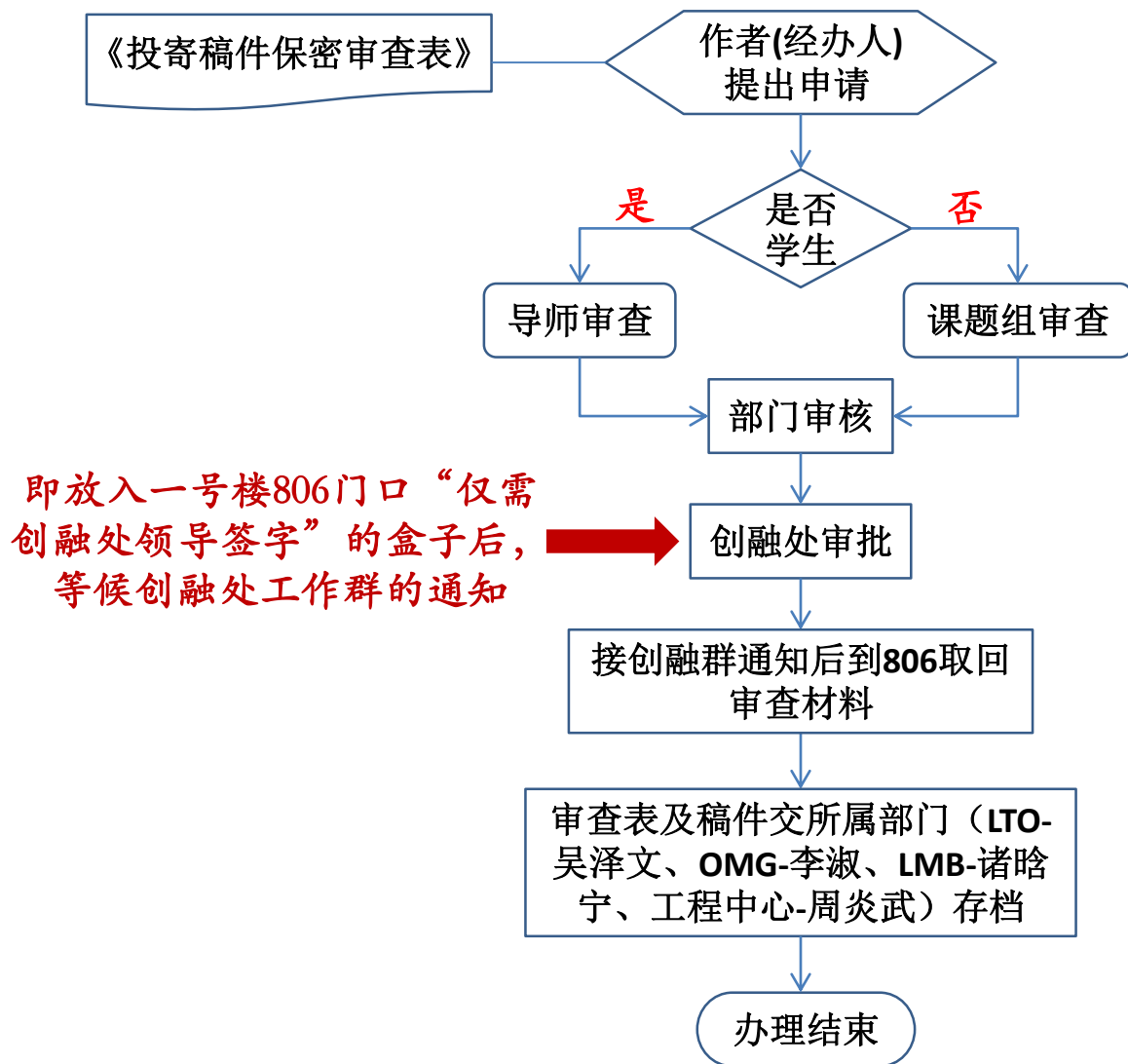
(1) 未经保密审查的稿件、论文等, 论文版面费和评审费, 不予报销。如未经审查的论文发生失泄密事件将严肃处理。

(2) 如一次投稿未被录取, 二次投稿时仍需重新申请

即放入一号楼806门口“仅需创融处领导签字”的盒子后, 等候创融处工作群的通知

发表文章保密审查流程

学位论文、投稿英文文章



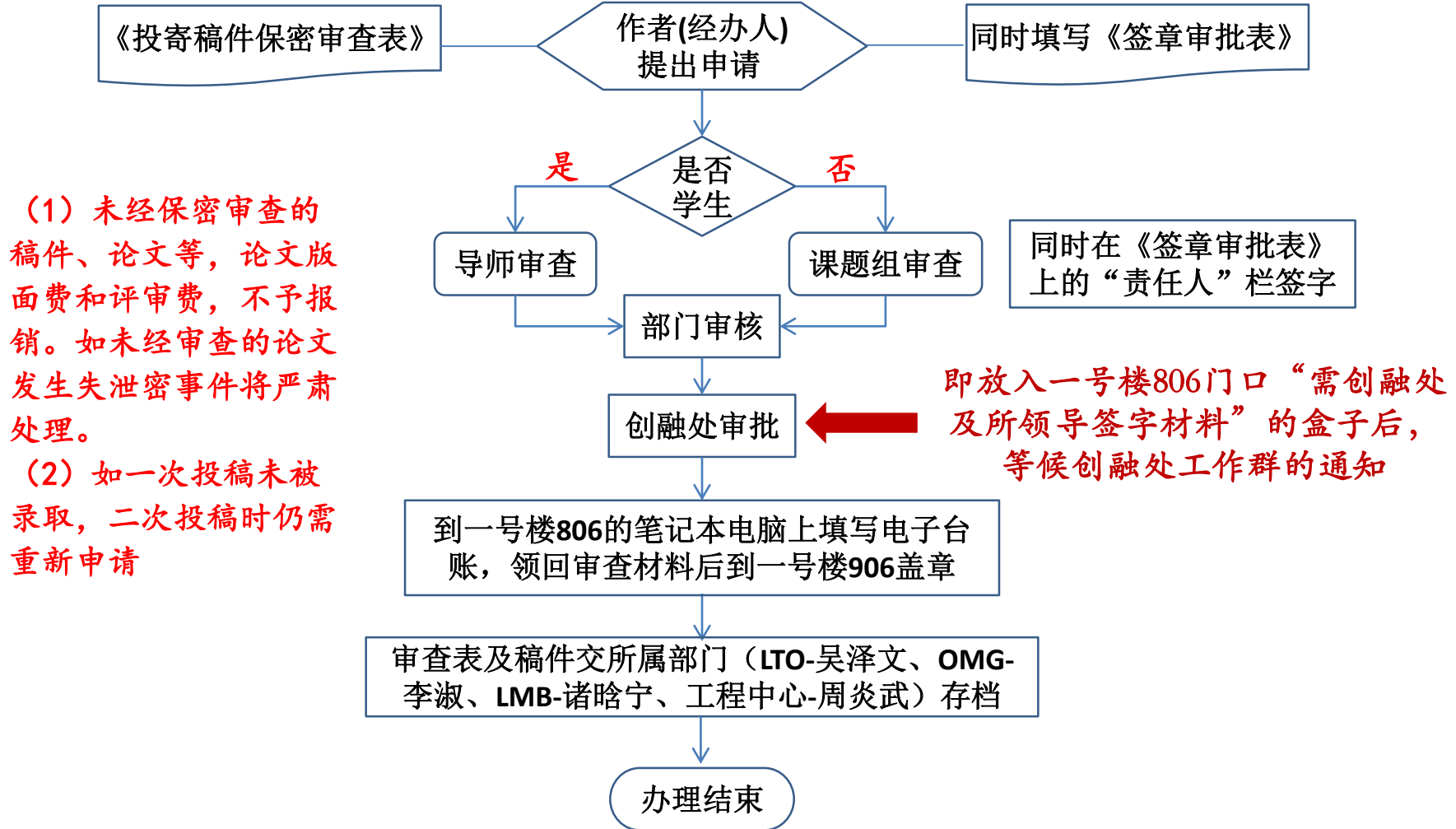
(1) 未经保密审查的稿件、论文等，论文版面费和评审费，不予报销。如未经审查的论文发生失泄密事件将严肃处理。

(2) 研究生学位论文严禁涉密

(3) 如一次投稿未被录取，二次投稿时仍需重新申请

发表文章保密审查流程

投稿非《热带海洋学报》的中文文章



无须开非涉密证明的中文文章办理流程请参考英文文章