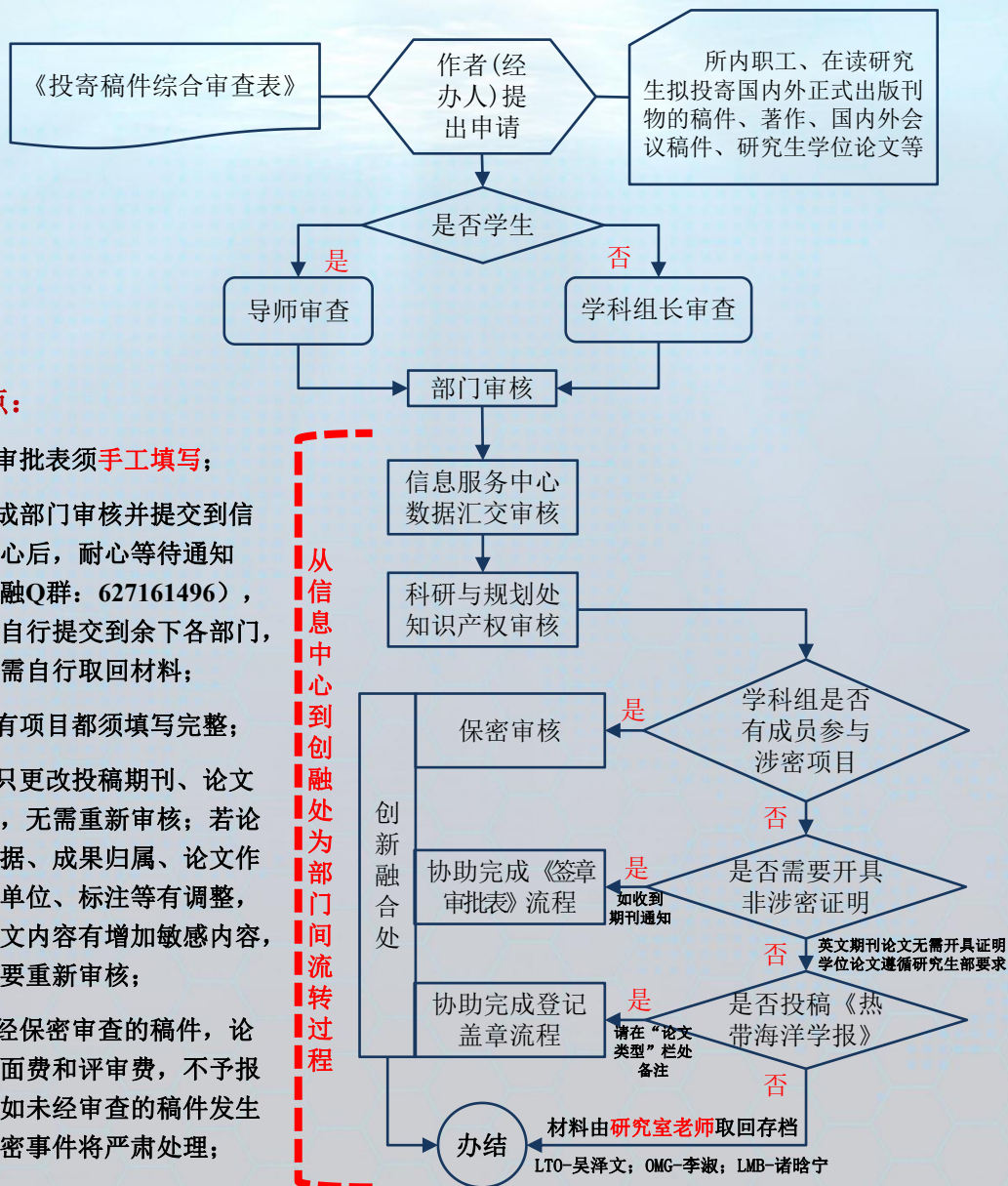


# 1. 论文稿件审查流程



## 要点：

- 1.该审批表须**手工填写**；
- 2.完成部门审核并提交到信息中心后，耐心等待通知（创融Q群：627161496），无需自行提交到余下各部门，也无需自行取回材料；
- 3.所有项目都须填写完整；
- 4.若只更改投稿期刊、论文名称，无需重新审核；若论文数据、成果归属、论文作者、单位、标注等有调整，或论文内容有增加敏感内容，则需要重新审核；
- 5.未经保密审查的稿件，论文版面费和评审费，不予报销。如未经审查的稿件发生失泄密事件将严肃处理；
- 6.研究生学位论文**严禁涉密**。

编号：

### 投寄稿件综合审查表

作者姓名		所在部门	
作者身份	<input type="checkbox"/> 职工	<input type="checkbox"/> 学生	<input type="checkbox"/> 博士后 <input type="checkbox"/> 客座人员
论文暂名			
论文类型	<input type="checkbox"/> 学位论文 <input type="checkbox"/> 国内会议	<input type="checkbox"/> 国内期刊 <input type="checkbox"/> 国外会议	<input type="checkbox"/> 国外期刊 <input type="checkbox"/> 著作
关联数据汇交	<input type="checkbox"/> 至科学数据银行，在数字南海备份 <input type="checkbox"/> 需要数据中心协助提供期刊数据评审的访问链接		<input type="checkbox"/> 至数字南海 <input type="checkbox"/> 无
学科组是否有成员参与涉密项目	<input type="checkbox"/> 是（须创新融合处审核） <input type="checkbox"/> 否		
作者承诺	<p>本稿件内容不涉及国家秘密，严格遵守投稿前审批的要求，在投稿到录用期间，稿件除投稿期刊或论文题目变更外，内容无实质变化，不存在增加敏感或涉密内容的情况，若存在增加内容的情况，将重新审核。</p> <p>稿件中的文字、图、表、数值标注合理，均无知识产权纠纷。其工作内容、数据与成果的产权标注合理合规、不损害单位利益。论文署名、作者排序、作者所属机构、标注等均未违反科研诚信和道德准则。</p> <p>由此产生的泄密、知识产权、科研诚信和道德等问题，我愿承担一切法律责任。</p> <p>签名：_____ 年 月 日</p>		
学科组长/导师意见 (职工/研究生)	<p>该稿件内容不涉及国家秘密，稿件中的文字、图、表、数值均无知识产权纠纷，其工作内容、数据与成果的产权标注合理合规、不损害单位利益，同意发表。</p> <p>(学科组长/导师)签名：_____ 年 月 日</p>		
所在部门意见	<p>该稿件内容不涉及国家秘密，涉及的工作内容、数据与成果的产权标注合理合规、不损害单位利益，同意发表。</p> <p>负责人签名：_____ 年 月 日</p>		
海洋信息服务 中心意见	<p>该稿件符合中科院及南海所论文关联数据汇交的相关管理办法要求，同意发表。</p> <p>负责人签名：_____ 年 月 日</p>		
科研与规划处 意见	<p>该稿件为我所承担的科研项目研究产出，不损害单位利益，同意发表。</p> <p>负责人签名：_____ 年 月 日</p>		
创新融合处 意见	<p>该稿件内容不涉及国家秘密，同意发表。</p> <p>负责人签名：_____ 年 月 日</p>		
备注	<p>附稿件全文、学位论文的首页和摘要，学科组长/导师、部门负责人须在首页空白处签字。科学数据银行访问地址：www.scidb.cn；数字南海访问地址：data.scsiaoc.cn</p>		

由经办人填写

第一作者签字承诺，并署上日期

学科组长或导师签字署日期（稿件首页签字署日期）

研究室主任或保密委成员签字署日期（稿件首页签字署日期）

交1号楼303B，后续等待通知即可

注：1、本表可复制，由部门存档。

2、后续如需开具非涉密证明，请提交本表与稿件（已签字）复印件至保密办备案。